



PLAN DE TRABAJO ANUAL TELEMEDULLIN 2019.

Objetivos	Conveniones:				PROGRAMADO	P	REALIZADO	R	APLAZADO	A	CANCELADO	C																									COBERTURA MENSUAL	OBSERVACIONES				
	ACTIVIDADES	META	RECURSO HUMANO, FÍSICO, FINANCIERO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD									RESPONSABLES EJECUCIÓN	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			PROGRAMADA	EJECUTADA	%	
														1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3						4
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Matriz legal	Cobertura del 100% de las normas aplicables de seguridad y salud en la empresa	Humano	Actualización matriz legal, de acuerdo a las normas, leyes y reglamentaciones en materia de seguridad y salud en el trabajo aplicable en la empresa Telemédullin	SST, Gestion Humana-sura						P	P																			4	4	100%	Asesoría Febrero-Marzo								
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Inducción-reinducción	Cobertura todas las áreas de la empresa	Humano	Inducción- reinducción sobre generalidades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Seguridad y salud en el trabajo-gestion humana						P																				2	2	100%									
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Orden y aseo	Todas las áreas de la empresa	Humano	Realizar una campaña de orden y aseo	Comunicaciones-Seguridad y salud en el trabajo-gestion humana.						P																				1	1	100%									
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Asignación de responsabilidades en seguridad y salud en el trabajo	Cumplir en un 100% con la asignación de las responsabilidades a todos los niveles de la organización	Humano	Se realiza la asignación de responsabilidades en el SG-SST a los siguientes niveles de la empresa: 1. Copasst 2. Comité de convivencia laboral 3. Brigada de emergencia. 4. Directivos-coordinadores 5. Trabajadores en general.	SST, Gestion Humana																											1	1	100%	Coordinar con el área de comunicaciones y mediante un boletín interno para realizar la divulgación de las responsabilidades del sgst a los colaboradores de la empresa, en el caso de copasst, comité de convivencia y brigada de emergencia se les envía un correo personalmente con la confirmación.							
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Asignación de recursos del SG-SST	Designación anual. (Contrato secomp & control administrativo Telemédullin)	Humano-Financiero	Definición y asignación de los recursos financieros, humanos y tecnológicos para la implementación, mantenimiento y continuidad del sistema del SG-SST	SST, Gestion Humana																											1	1	100%	Se realizo la solicitud al comité de contratación la asignación de recursos para los elementos de protección personal, elementos de protección contra caídas para trabajos en alturas, funcionamiento de la brigada de emergencia y la compra de 3 zonas cardioprotectoras, se aprobo la solicitud, se llevo a cabo el contrato en secomp ll, en el caso de la compra de las zonas cardioprotectoras se desarto por incumplimiento del ofertante (esto se llevo a cabo en dic 2018)							
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Conformación comité paritario de seguridad y salud en el trabajo	Conformar el comité paritario	Humano	1. Divulgación masiva elecciones del copasst e inscripciones 2. Presentación del listado de los candidatos inscritos. 3. Votaciones. 4. Conteo de votos. 5. Representantes del copasst	SST, Gestion humana, Copasst-sura						P	P																			2	2	100%									
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Capacitación y formación del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo	Cumplir con la cobertura de 12 reuniones anuales.	Humano	Formación y capacitaciones en temas como: 1. Roles y responsabilidades copasst (2 horas). 2. Inspecciones (2 horas). 3. Investigación de AT y EI. (2 horas). 4. Trabajo en equipo (Comité de convivencia) 5. Liderazgo (comité de convivencia)	SST, Gestion humana, Copasst-sura						P																						12	6	50%	Programar en agendamiento ARL SURA preferiblemente la ultima semana de cada mes. 1. Integración del plan de acción del copasst con el SG-SST (Enero 2 horas). 2. Inspecciones (Marzo, 2 horas). 3. Investigación AT (Mayo, 2 horas). 4. Trabajo en equipo (Julio, 2 horas) 5.Liderazgo (Septiembre, 2 horas)						
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Capacitación y formación del comité de convivencia laboral.	Cumplir con las 4 reuniones anuales y las dos capacitaciones programadas	Humano	1. Trabajo en equipos 2. Liderazgo. 3. Socialización con colaboradores acerca del comité de convivencia laboral.	SST, Gestion Humana, Comité de Convivencia Laboral						P																					5	2	40%	En el transcurso del año se realizaron 4 reuniones como lo establece la norma, adicional que se destinaron dos capacitaciones para la formación en liderazgo y trabajo en equipo. Con el apoyo de ARL SURA se hara la divulgación del comité de convivencia laboral mediante capacitaciones a diferentes áreas de la empresa.							
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Capacitación y formación a la brigada de emergencia.	Cumplir con la cobertura de 12 reuniones anuales.	Humaniano-Financiero	Formación 2 horas al mes de acuerdo al plan de formación y a las actividades de prevención de la brigada de emergencia.	SST,Gestion Humana,Brigada de Emergencia.						P																						15	9	60%	Importe: Establecer en enero el plan de formación y las actividades de prevención de la brigada de emergencia para el 2019						
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Capacitación y formación a los coordinadores de evacuación.	Cumplir con la cobertura de las 2 reuniones programadas	Humanos	Formación en responsabilidades de los coordinadores de evacuación. Socialización del guion del simulacro de emergencias.	SST,Gestion Humana.Cordinadores de evacuacion																												2	0	0%	Programar con ARL SURA la formación en la tematica de responsabilidades de los coordinadores de evacuacion						
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Conformación comité de convivencia	Conformar el comitéde convivencia laboral	Humano	1. Divulgación masiva elecciones del comité de convivencia e inscripciones 2. Presentación del listado de los candidatos inscritos. 3. Votaciones. 4. Conteo de votos. 5. Representantes del copasst	SST, Gestion humana, Copasst-sura																													4	1	25%						
Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo y de la organización.	Actualización Política integrada SST	Política divulgada a todos los niveles de la organización y publicada en un lugar visible	Humanos-financieros	Actualización de la política, firmada, divulgada y publicada en un lugar visible.	SST, Gestion Humana																														2	1	50%	Coordinar con el área de comunicaciones una campaña para la divulgación de la política, así mismo idear un lugar para que esta quede plasmada en un lugar visible de la empresa.				



PLAN DE TRABAJO ANUAL TELEMEDELLIN 2019.

Objetivos	Conveniones:										PROGRAMADO	P	REALIZADO	R	APLAZADO	A	CANCELADO	C																																																	COBERTURA MENSUAL			OBSERVACIONES
	ACTIVIDADES	META	RECURSO HUMANO, FÍSICO, FINANCIERO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLES EJECUCIÓN	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				PROGRAMADO	EJECUTADO	%														
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																	
en materia de seguridad y salud en el trabajo.	seguridad y salud en el trabajo			SST	Gestión humana-Sura		R				R				R												R																																											