



TeleMEDELLÍN
Aquí te ves

**PLAN ESTRATÉGICO
DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN
Y LAS COMUNICACIONES**



PETI

UNIDAD TÉCNICA 2021

1

OBJETIVOS

- 1.1** Entregar una carta de navegación que le permita al canal proyectar el crecimiento y mantener vigente toda su tecnología de información para los próximos 4 años.
- 1.2** Presentar una visión clara del estado actual de los sistemas de información y comunicación con los que cuenta el canal.
- 1.3** Identificar los recursos tecnológicos que requiere el canal de acuerdo a las necesidades para su funcionamiento y de los planes estratégicos de este.
- 1.4** Entregar una herramienta para la elaboración del presupuesto anual de la entidad, esto con el fin de garantizar una concordancia entre lo planeado y lo ejecutado.
- 1.5** Alinear el Plan estratégico de TI de la entidad a los lineamientos planteados por el modelo de Gobierno Digital en torno a la transformación digital.

2

ALCANCE DEL DOCUMENTO

Se pretende que el presente plan tenga una vigencia mínima de 4 años, hasta cuando se formule el próximo plan de desarrollo de la entidad. Debido al dinamismo que tienen los sistemas de información hoy en día, este plan debe ser revisado y ajustado permanentemente y como mínimo una vez cada año.

En este plan Telemedellín se compromete con unas metas a corto plazo, las cuales deberán ser tenidas en cuenta en la elaboración de los presupuestos del año 2021 y otras serán ejecutadas con el presupuesto de los próximos años. Además de esto se plantean unas metas a mediano y largo plazo con el fin de definir la proyección en la Dirección de Tecnología e Innovación en los próximos años. Estas metas planteadas deberán ser reevaluadas en el transcurso del tiempo teniendo en cuenta los futuros desarrollos tecnológicos, la situación económica del canal y las políticas que se definan en cada momento.

3

MARCO NORMATIVO

El presente plan se encuentra alineado con todo el marco normativo que cobija al canal Telemedellín, es por esto que se tendrán en cuenta todas las normativas de las siguientes entidades que de una u otra forma tienen que ver con el hacer diario del canal en materia tecnológica, a continuación, se presentan las normas que se tienen identificadas que le aplican a la entidad:

TIPO DE NORMA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TÍTULO DEL DOCUMENTO	ENTIDAD EMISORA	FECHA DE EXPEDICIÓN	LINK/ENLACE
Constitución Política	Constitución Política de Colombia de 1991	Constitución Política de Colombia de 1991	Asamblea Nacional Constituyente	1991	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=4125
Ley	14 de 1991	Por la cual se dictan normas sobre el servicio de televisión y radiodifusión oficial	Congreso de la República	29-01-91	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=266
ley	182 de 1995	Por la cual se reglamenta el servicio de televisión y se formulan políticas para su desarrollo,	Congreso de la República	20-01-95	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=6738
Ley	335 de 1996	"Por la cual se modifica parcialmente la Ley 14 de 1991 y la Ley 182 de 1995, se crea la televisión privada en Colombia y se dictan otras disposiciones	Congreso de la República	20-12-96	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=7155
Ley	680 de 2001	"Por la cual se reforman las Leyes 14 de 1991, 182 de 1995, 335 de 1996 y se dictan otras disposiciones en materia de Televisión".	Congreso de la República	01-08-01	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=6254
Ley	1341 de 2009	Por la cual se definen principios y conceptos sobre la sociedad de la información y la organización de las tecnologías de la información y las comunicaciones -TIC-,	Congreso de la República	30-07-09	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=36913

Ley	1507 de 2012	Por la cual se establece la distribución de competencias entre las entidades del Estado en materia de televisión y se dictan otras disposiciones	Congreso de la República	10-01-12	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=45327
Acuerdo	024 de 1997	Por el cual se reglamenta la prestación del servicio de televisión en las dos modalidades del nivel local, con y sin ánimo de lucro	Comisión Nacional de Televisión	1997	https://normograma.info/crc/docs/acuerdo_cntv_0024_1997.htm
Acuerdo	003 de 2009	Por medio del cual se adoptan el Plan de Utilización de Frecuencias y los Límites de Exposición de las Personas a Campos Electromagnéticos.	Comisión Nacional de Televisión	04-06-09	https://normograma.info/crc/docs/acuerdo_cntv_0003_2009.htm
Acuerdo	003 de 2012	Por medio del cual se reglamenta el servicio de televisión local sin ánimo de lucro	Comisión Nacional de Televisión	04-04-12	https://normograma.info/crc/docs/acuerdo_cntv_0003_2012.htm
Acuerdo	002 de 2012	Por medio del cual se establece y reglamenta la prestación del servicio público de televisión abierta radiodifundida digital terrestre -TDT.	Comisión Nacional de Televisión	04-04-12	https://www.alcaldia bogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=46858&dt=S
Decreto	612 de 2018 (planes anuales)	Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado.	DAFP	04-04-18	https://dapre.presidencia.gov.co/normativa/normativa/DECRETO%20612%20DEL%2004%20DE%20ABRIL%20DE%202018.pdf
Decreto	1078 de 2015	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gobierno Nacional	26-05-15	https://normograma.mintic.gov.co/mintic/docs/decreto_1078_2015.htm

Decreto	1008 de 2018 (Gobierno digital)	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	MINTIC	14-06-18	https://normograma.mintic.gov.co/mintic/docs/decreto_1008_2018.htm
Decreto	1499 de 2017	Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015	Gobierno Nacional	11-09-17	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=71261
Decreto	415 de 2016	LINEAMIENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN MATERIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	DAFP	07-03-16	http://es.presidencia.gov.co/normativa/normativa/DECRETO%20415%20DEL%2007%20DE%20MARZO%20DE%202016.pdf
Decreto	2573 de 2014	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea, se reglamenta parcialmente la Ley 1341 de 2009 y se dictan otras disposiciones	Presidencia de la republica	12-12-14	http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=60596#14
Resolución	350 de 2016	"Por medio de la cual se reglamentan la implementación de los sistemas de acceso en los contenidos transmitidos a través del servicio público de televisión que garantizan el acceso de las personas con discapacidad auditivas y se dictan otras disposiciones"	ANTV	09-03-16	https://www.antv.gov.co/index.php/component/jdownloads/category/944-resoluciones-2016?Itemid=-1

Resolución	2710 de 2010	Implementación del protocolo IPv6 en Colombia	Mintic	03-10-17	https://www.mintic.gov.co/portal/604/articulos-61192_recurso_1.pdf
Circular	11 de abril de 2014	Estudios Tecnicos Canales Locales Sin Animo de Lucro.	Autoridad Nacional de Television y Agencia Nacional del Espectro	11-04-14	http://200.13.255.196/sites/default/files/circular_conjunta_an_tv_ane.pdf
Resolución	500 del 2021	Por la cual se establecen los lineamientos y estándares para la estrategia de seguridad digital y se adopta el modelo de seguridad y privacidad como habilitador de la política de Gobierno Digital	MINTIC	10-03-21	https://gobiernodigital.mintic.gov.co/692/articulos-162625_recurso_2.pdf
Conpes	3995	Politica Nacional de confianza y seguridad digital	DNP	01-07-20	https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Conpes/Econ%C3%B3micos/3995.pdf
Resolución	1126 del 2021	"Por la cual se modifica la Resolución 2710 de 2017"	MINTIC	14-05-21	https://www.mintic.gov.co/portal/715/articulos-125210_Resolucion_1126_2021_2705202_1.pdf
Ley	1978 de 2019	Por la cual se moderniza el sector de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), se distribuyen competencias, se crea un regulador único y se dictan otras disposiciones.	Congreso de la República	25-07-19	https://normograma.mintic.gov.co/mintic/docs/ley_1978_2019.htm
Conpes	3854	POLÍTICA NACIONAL DE SEGURIDAD DIGITAL	DNP	14-04-16	https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Conpes/Econ%C3%B3micos/3854.pdf
Ley	1581 del 2012	Protección de datos personales	Congreso de la República	18-10-12	https://normograma.mintic.gov.co/mintic/docs/ley_1581_2012.htm
Ley	1712 de 2014	Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional	Congreso de la República	06-03-14	https://normograma.mintic.gov.co/mintic/docs/ley_1712_2014.htm

Decreto	1083 de 2015	Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública	DAFP	26-05-15	https://normograma.mintic.gov.co/mintic/docs/decreto_1083_2015.htm
Resolución	6261 de 2021	“Por la cual se compilan y se simplifican disposiciones contenidas en las normas de carácter general vigentes expedidas por las extintas Comisión Nacional de Televisión - CNTV- y la Autoridad Nacional de Televisión - ANTV	CRC	26-03-21	https://www.crc.com.co/uploads/images/files/2021/Resoluciones/C3%B3n%2000006_261-2021.pdf
Directiva	presidencial 3 de 2021	LINEAMIENTOS PARA EL USO DE SERVICIOS EN LA NUBE, INTELIGENCIA ARTIFICIAL, SEGURIDAD DIGITAL Y GESTIÓN DE DATOS.	Presidencia de la republica	15-03-21	https://dapre.presidencia.gov.co/normativa/normativa/DIRECTIVA%20PRESIDENCIAL%2003%20DEL%2015%20DE%20MARZO%20DE%202021.pdf
Resolución	5050 de 2016	Por la cual de compilan las Resoluciones de Carácter General vigentes expedidas por la Comisión de Regulación Comunicaciones	CRC	10-11-16	https://www.crc.com.co/resoluciones/Compilada_2016_11_11.pdf
Resolución	376 de 2022	Modelo en la prestación de los servicios satelitales	MINTIC	03-02-22	..\..\..\..\Min.Tic , ANE y CRC\Min TIC\Permiso satelite\Resolución número 00376 de 2022.pdf
Decreto	088 de 2022	Establece conceptos, lineamientos, plazos y condiciones técnicas transversales para la digitalización y automatización de los trámites	MINTIC	24-01-22	..\Guías y normatividad\DECRETO NACIONAL 88 DE 2022 - DIGITALIZACION, AUTOMATIZACION Y REALIZACION EN LINEA DE TRAMITES.pdf
Directiva	Presidencial 2 del 2022	Politica en materia de Seguridad Digital	Presidencia de la republica	24-02-22	..\Guías y normatividad\DIRECTIVA PRESIDENCIAL 02 DEL 24 DE FEBRERO DE 2022.pdf

Resolución	1519 de 2020	Condiciones mínimas técnicas y de seguridad digital (pagina web)	MINTIC	24-08-20	https://gobiernodigital.mintic.gov.co/692/articles-160770_resolucion_1519_2020.pdf
------------	--------------	--	--------	----------	---

4

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

Telemedellín es una entidad pública que presta los servicios de televisión mediante distintas plataformas, esto hace que los temas tecnológicos sean de vital importancia para la empresa. En sus comienzos, el canal contaba con dos áreas operacionales, la técnica y la de sistemas, a los pocos años se fusionaron quedando solo la dirección técnica, esto hizo que se lograra de forma temprana una sola cabeza que integra todo el universo tecnológico de la entidad y que pronto se transformaría en el área de TI.

Este proceso ayudó a que antes de que se hablara de convergencia digital, el Canal entrara en muchas dinámicas de integración de tecnologías en sus procesos de operación, lo anterior ha sido uno de los motores para que la entidad sea reconocida como uno de los líderes de innovación en su área.

En la actualidad se puede decir que la entidad cuenta con un desarrollo tecnológico adecuado y que ha incorporado muchas herramientas tecnológicas en su quehacer diario, lo anterior no quiere decir que el canal no requiere permanentes cambios en su estructura de TI, pues algunas veces ciertos proyectos se pueden ver retrasados por temas presupuestales.

Debido a la necesidad de comunicar a los habitantes de Medellín los diferentes proyectos que se estaban realizando desde la Alcaldía, informar continuamente sobre los hechos más relevantes del municipio y mostrar la ciudad de Medellín y sus avances en infraestructura y cultura ciudadana, la Administración Municipal contó con el interés y el apoyo del Concejo de Medellín, el cual, mediante Acuerdo Número 02 de enero de 1996 autoriza al Alcalde para crear una asociación que preste el servicio de televisión local de naturaleza sin ánimo de lucro de entidades públicas descentralizadas de la Alcaldía de Medellín.

La Junta Directiva quedó conformada por las entidades asociadas del canal: Gerente de Empresas Públicas de Medellín, Director del Área Metropolitana, Gerente de Empresas Varias de Medellín, Gerente del Instituto de Deportes y Recreación de Medellín (INDER), y el Rector del Instituto Tecnológico Metropolitano.

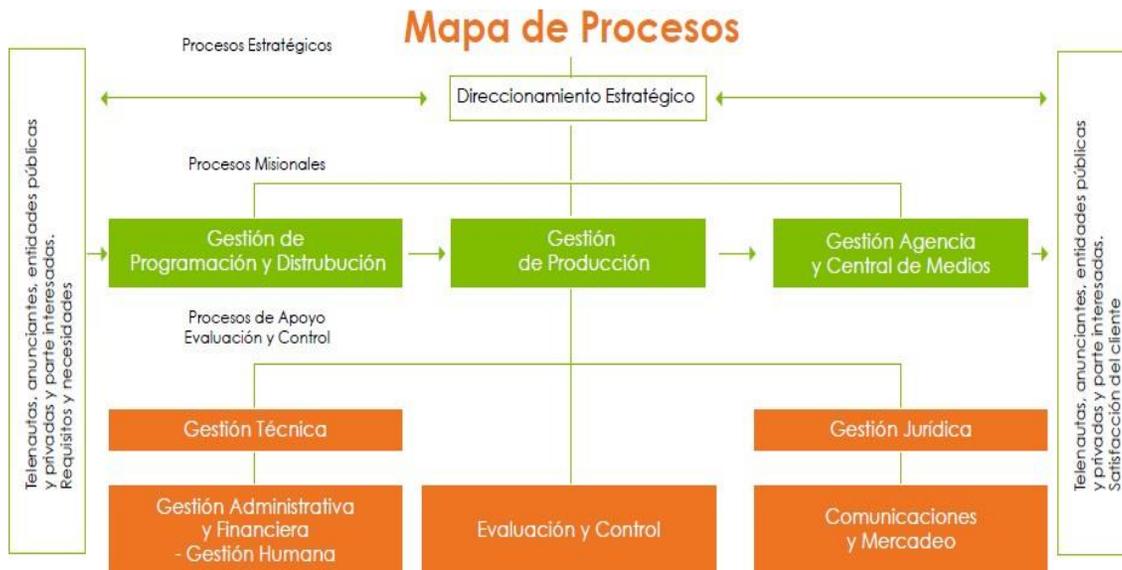
Telemedellín tiene como objeto la prestación del servicio público de televisión local, con énfasis en una programación de contenido social y comunitario.

El modelo operativo de Telemedellín es por procesos, los cuales están divididos en tres tipos:

***Procesos Estratégicos:** Son los procesos encargados de la planeación del canal y definir la orientación estratégica. Estos procesos son Gerencia y Planeación.

***Procesos Misionales:** Son aquellos procesos que aportan a la actividad económica de la entidad de servicio de Televisión y el core del negocio. Está compuesto por Programación, Producción y la Agencia y Central de Medios.

***Procesos de Apoyo:** Son aquellos procesos que garantizan y soportan la operatividad de la entidad



Dentro de los procesos de apoyo se encuentra la Gestión Técnica, quien garantiza la calidad técnica de la señal, mediante un mantenimiento óptimo de los equipos y una continua renovación tecnológica de los sistemas de información y comunicación del canal. Además, es el proceso encargado de alinear la TI transversalmente a los procesos de Telemedellín.

Entre las necesidades de información del canal se encuentra por la parte de la actividad económica, contar con las copias de seguridad de los diferentes programas que se realizan y se emiten a través de la pantalla; y por la parte administrativa, se requiere que los software y hardware que operan en la entidad cuenten con soporte y backup constantemente de la información que se genera que es vital para el funcionamiento y trazabilidad del canal.

5.1 Modelo operativo

- El Plan Estratégico- PEI 2020-2023 del canal contiene los lineamientos generales, estrategias y metas, que guían y orientan las operaciones hacia el cumplimiento de los objetivos del canal.
- Telemedellín es un canal local que además de producir y emitir programas de televisión institucional y pública con enfoques informativo, formativo y de entretenimiento que promueve la cultura ciudadana a través de sus contenidos, es una entidad que realiza contenidos audiovisuales multiplataforma para visibilizar a Medellín y el Vale de Aburrá.
- La siguiente imagen evidencia la estructura organizacional de Telemedellín y podemos ubicar a la Dirección Técnica que es el área encargada de la Tecnología en la entidad.



- Telemedellín cuenta con un sistema de calidad desde el 2009, el cual se creó con base a la ISO 9001:2008 y fue certificado por la firma Bureau Veritas. El sistema de gestión de la calidad de la institución se creó por procesos a los cuales se les creó su respectiva documentación como la caracterización, procedimientos, manuales, instructivos, planes de acción, indicadores, riesgos, entre otros elementos que requería la norma. Se cuenta con la carpeta del proceso Gestión Técnica que tiene el procedimiento de Mantenimiento Preventivo y Correctivo, manuales como Recuperación de Desastres, Uso de Recursos Informáticos y Políticas de Sistema.

La entidad siempre ha considerado la tecnología como una herramienta para su desarrollo empresarial, más aún, dado su contexto organizacional de ser un canal de televisión. Actualmente todas las áreas de la organización utilizan herramientas tecnológicas para llevar a cabo todas sus tareas. Para la integración con su entorno también se usan estas herramientas dividiéndose en dos grandes grupos: el empresarial y el misional, en el empresarial, la entidad apropia todas las tecnologías existentes para una adecuada interacción con todos los entes que tenga alguna relación, en cuanto al misional, el canal se ha destacado por hacer uso de las distintas herramientas digitales que cada día ofrece el mercado, apropiándolas de manera rápida y oportuna.

El objetivo de la dirección técnica es mantener un alto nivel seguridad, confiabilidad, disponibilidad y capacidad de respuesta con los servicios de tecnología (señal e información), mediante la formulación y evaluación de proyectos de adaptación, desarrollo, actualización y convergencia de tecnología de información y telecomunicaciones.

Todos los proyectos de TI que se formulan están articulados al plan de desarrollo de la entidad el cual a su vez esta articulado con el plan de desarrollo de la Alcaldía de Medellín, quien es su principal accionista.

A continuación, se presenta la ficha con la estrategia definida para la Entidad con todos sus objetivos y metas:

Ficha de la Entidad			
Nombre de la Entidad	Teledellín	Municipio	Medellín
Orden o Suborden	Municipal	P resupuesto ejecutado en la última vigencia en toda la entidad	49.137.266.068
Naturaleza Jurídica	Sin ánimo de lucro	P resupuesto de TI ejecutado última vigencia	1.957.256.918
Nivel	Descentralizado	Fecha de última actualización plan estratégico o institucional	15/09/2020
Tipo de Vinculación	Adscripción	Fecha de última actualización plan estratégico o de TI	30/04/2020
Representante Legal			
Estrategia de la Entidad			
Misión de la entidad	Encendemos la imaginación y abrimos nuestros espacios para mostrar a Medellín y el Valle de Aburrá de una manera útil y entretenida.		
Visión de la entidad	En 2025 seremos el medio de comunicación preferido por los habitantes del Valle de Aburrá, en televisión y otras plataformas.		
Objetivos y metas de la entidad			
ID	Objetivo	ID	Meta
	Nombre		Nombre
OE1	Elevar el nivel de competitividad y posicionamiento del Canal como plataforma de contenidos formativos, Informativos y culturales.	ME01	<ul style="list-style-type: none"> *Horas estreno sistema informativo *Rating promedio del sistema informativo *Horas emitidas de programas de entretenimiento *Rating promedio de programas de entretenimiento *Horas emitidas de programas de cultura *Rating promedio de programas culturales y las transmisiones especiales *Horas emitidas de comunicación pública *Rating promedio de programas de comunicación pública *Horas emitidas acompañamiento formación *Rating promedio de programas de acompañamiento formación *Horas con Closed Caption *Número de oyentes *Horas de programación Teledellín Radio *Vis itantes Teledellín Radio en Facebook *Segui dores Teledellín Radio en Facebook *Vis itantes Facebook *Segui dores Facebook *Vis itantes Twitter *Segui dores Twitter *Vis itantes Instagram *Segui dores Instagram *V sualizaciones contenidos en YouTube *Sus criptores YouTube *Vis itantes página web *Ingres os por redes sociales *Número de oyentes *Horas de programación Teledellín Radio *Vis itantes Teledellín Radio en Facebook *Segui dores Teledellín Radio en Facebook *Número de televidentes "El día de ayer" *Número de televidentes "últimos 30 días" *Número de vis itantes al Tour Teledellín *Número de eventos realizados en el parque
OE2	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.	ME02	<ul style="list-style-type: none"> *Instalación de TDT *Actua lización tecnológica *Seña l de Teledellín en el satélite
OE3	Realizar alianzas estratégicas con la Alcaldía y sus entes descentralizados para temas de comunicación a través de la Agencia y Central de Medios de Teledellín.	ME03	<ul style="list-style-type: none"> *Ingres os por Unidad de Negocios *Ut i lidad operacional de la Unidad de Negocios *Porcentaje de clientes satisfechos *Ingres os por alquiler de espacios para eventos *Ingres os por alquiler de espacios operativos y comerciales
OE4	Administrar y optimizar eficientemente los recursos financieros acorde con las expectativas de los asociados.	ME04	<ul style="list-style-type: none"> *Ut i lidad operacional *Ejecución de ingresos *Ejecución de egresos *Rentabilidad de la inversión
OE5	Incrementar el nivel de eficiencia y eficacia operativa y administrativa en la gestión y ejecución de los procesos.	ME05	<ul style="list-style-type: none"> *Proces os actualizados *Avance implementación MIPG *Eva luación Furag *Informe de gestión
OE6	Aumentar el nivel de desempeño individual y colectivo, mediante el desarrollo de competencias.	ME06	<ul style="list-style-type: none"> *Cumplimiento del plan de capacitación *Cumplimiento del plan de Bienestar Laboral *Cl ima organizacional *Cumplimiento del plan de seguridad y salud en el trabajo *Porcentaje de PQRS respondidas a tiempo

Partiendo de la estrategia para la entidad se desarrolla la estrategia de TI, a continuación, se presenta la ficha con la estrategia de TI con todos sus objetivos y metas:

Estrategia de TI					
Misión de TI		Mantener un alto nivel seguridad, confiabilidad, disponibilidad y capacidad de respuesta con los servicios de tecnología (señal e información), mediante la formulación y evaluación de proyectos de adaptación, desarrollo, actualización y convergencia de tecnología de información y telecomunicaciones.			
Visión de TI		Lograr ser un canal que se adapta a los cambios tecnológicos y de consumo que le impone el mercado y que mediante una apropiación adecuada de las nuevas tecnologías logre ser reconocido como un generador de contenidos multiplataforma, adecuándose a las necesidades de sus consumidores.			
		Objetivos		Metas	
ID	ID Objetivos entidad asociados	Nombre	ID	Nombre	Medición actual
OETI01	OE2	Continuar el proceso de renovación y fortalecimiento tecnológico mediante un adecuado diagnóstico de los distintos equipos y necesidades para la producción, almacenamiento y distribución de los contenidos del canal. Este objetivo servirá de sombrilla para múltiples proyectos de inversión en equipos de televisión.	METI01	Actualización tecnológica	Por definir
OETI02	OE2	Mediante un diagnóstico adecuado, realizar las acciones e inversiones que se requieran para continuar mejorando el manejo de la información de la entidad.	METI02	Implementación del MSPI	70%
OETI03	OE2	Lograr la migración de IPV4 a IPV6 dentro de los plazos establecidos por el gobierno nacional generando el menor impacto posible en la operación del canal para lo cual se seguirán ejecutando las labores de investigación, planeación, ejecución y puesta en marcha.	METI03	Migración a IPV6	60%
OETI04	OE2	Lograr la consolidación de los aplicativos tecnológicos como eje en la ejecución de la mayoría de los procesos del canal realizando los ajustes y mejoras que requiera cada aplicación y buscando que cada vez sean más apropiados por los empleados de la entidad.	METI04	Consolidación de los aplicativos tecnologicos del canal	20%
OETI05	OE2	Mediante un adecuado diagnostico se deben identificar los recursos de hardware y software que se deben actualizar con el fin de que los funcionarios puedan continuar prestando sus servicios de una manera eficiente y segura.	METI05	Actualización tecnológica	0%
OETI06	OE2	Lograr la implementación de la TDT dentro de los plazos estipulados por la ley	METI06	Implentar la TDT antes del 31 de diciembre de 2021.	5%

El PETI de Telemedellín tiene unas características particulares frente al de otras entidades ya que además de ser una entidad pública es una empresa de Telecomunicaciones, lo que hace que este plan sea de vital importancia para su desarrollo tecnológico.

Ficha de Iniciativa Inversión 1	
Nombre	Renovación de las salas de edición
Descripción	Renovar los equipos de edición que tienen más de 8 años de funcionamiento
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 100.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	2021
Fecha Fin estimada	2021

Ficha de Iniciativa Inversión 2	
Nombre	Implementación de IPV6
Descripción	Desde hace varios años el canal viene trabajando en el cambio de su red de IPV4 a IPV6 con el fin de mantenerse actualizado tecnológicamente en esta materia. Este es un proyecto que se debe ir adelantando en varias fases pues implica un cambio de los equipos que no cumplen con Ipv6 por lo tanto puede durar un par de años su implementación total.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 50.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/01/2020

Fecha Fin estimada	31/12/2020
--------------------	------------

Ficha de Iniciativa Inversión 3	
Nombre	Implementación de un directorio activo
Descripción	La red de Teled Medellín ha crecido de manera significativa en los últimos años esto hace que sea necesario la implementación de un directorio activo con el fin de hacer una correcta gestión de los usuarios, sus claves, sus permisos etc.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 110.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/09/2020
Fecha Fin estimada	30/11/2020

Ficha de Iniciativa Inversión 4	
Nombre	Renovación de equipos de computo
Descripción	Renovación de los equipos de computo que tiene mas de diez años de funcionamiento.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 400.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/01/2021
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Iniciativa Inversión 5	
Nombre	Reposición de cámaras de reportería
Descripción	Algunas de las cámaras de reportería del canal tienen más de 10 años de funcionamiento y aunque tecnológicamente siguen siendo funcionales, algunas presentan un desgaste importante. Por esta razón es importante ir reemplazando las cámaras más antiguas que tiene el canal.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 200.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/01/2021
Fecha Fin estimada	31/12/2022

Ficha de Iniciativa Inversión 6	
Nombre	Reposición de equipos de producción
Descripción	La entidad necesita continuamente estar renovando los equipos de producción debido al deterioro, daño u obsolescencia de los mismos, por tal motivo se formula un proyecto que abarque todos estos pequeños procesos de renovación.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 1.000.000.000
Área líder	Técnica

Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Iniciativa Inversión 7	
Nombre	Actualización de los sistemas de información
Descripción	El canal en los últimos años ha diseñado una serie de aplicativos de software con el fin de mejorar y optimizar los procesos de la entidad. Estos aplicativos deben ser mejorados continuamente y adaptados a las nuevas necesidades del canal. De igual forma se deben seguir creando nuevas soluciones para seguir mejorando los procesos de la entidad.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas. Nota: Este proyecto se articula con el Plan de Transformación Digital de la entidad el cual fue aprobado en diciembre de 2021
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 80.000.000
Área líder	Planeación
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Iniciativa Inversión 8	
Nombre	Sistema de respaldo del AA del CER
Descripción	Implementar un sistema de respaldo robusto para el aire acondicionado del Data center y el Master de emisión
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	DE TECNOLOGÍAS Humano
Costo estimado total	\$ 100.000.000

Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/07/2022
Fecha Fin estimada	30/12/2023

Ficha de Iniciativa Inversión 9	
Nombre	Sistema contraincendios del CER
Descripción	La nueva sede del canal se puso en funcionamiento en diciembre del año 2015, desde ese momento viene operando una RCI basada en roseadores de agua en casi todo el edificio. Dadas las características del CER y del Master de Emisión no se instalaron roseadores de agua en estas áreas. Por lo anterior se hace necesario que estos espacios cuenten con una RCI adecuada a sus condiciones de operación.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 100.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/10/2022
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Iniciativa Inversión 10	
Nombre	Implementación de la TDT
Descripción	Desde hace diez años el país comenzó el proceso de implementación de la Televisión Digital Terrestre – TDT, al día de hoy la cobertura de esta tecnología es cercana al 90%. El apagón analógico está programado para diciembre del año 2022 lo que obliga a que el canal tome decisiones rápidamente sobre el tema y proceda a su implementación
	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción,

	programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 4.500.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/01/2021
Fecha Fin estimada	12/31/2023

Ficha de Iniciativa Inversión 11	
Nombre	Renovación del firewall
Descripción	Fortalecimiento de la seguridad perimetral de la red de datos de la entidad mediante la implementación de un firewall de última generación.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 80.000.000
Área líder	Técnica
Fecha Inicio estimada	1/02/2021
Fecha Fin estimada	31/03/2021

Ficha de Iniciativa Inversión 12	
Nombre	Mejora experiencia del Tour TM
Descripción	Mejorar los distintos aplicativos de las experiencias del Tour Telemedellín adecuándolos a las necesidades y tendencias de desarrollos.
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar el nivel de competitividad y posicionamiento del Canal como plataforma de contenidos formativos, Informativos y culturales.

Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 90.000.000
Área líder	Planeación
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Iniciativa Inversión 13	
Nombre	Actualización página web Tour TM
Descripción	Página web del Tour Teledellín que sea transaccional
Alineación a los Objetivos de la entidad	Elevar el nivel de competitividad y posicionamiento del Canal como plataforma de contenidos formativos, Informativos y culturales.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 10.000.000
Área líder	Planeación
Fecha Inicio estimada	1/01/2021
Fecha Fin estimada	31/12/2021

A continuación, se describen las fichas de los proyectos de operación para la vigencia 2020-2023.

Ficha de Gasto Operación 1	
Nombre	Satélite
Descripción	Alquiler de segmento satelital
Alineación a los Objetivos de TI	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humanos

Costo estimado total	\$ 2.000.000.000
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Gasto Operación 2	
Nombre	Honorarios de personal
Descripción	Mano de obra de operación
Alineación a los Objetivos de TI	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 2.137.680.000
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Gasto Operación 3	
Nombre	Mantenimiento
Descripción	Mantenimiento de equipos
Alineación a los Objetivos de TI	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 560.000.000
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Gasto Operación 4	
Nombre	Materiales y suministros
Descripción	Compra de materiales y suministros
Alineación a los Objetivos de TI	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 440.000.000
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Gasto Operación 5	
Nombre	Licencias de espectro
Descripción	Pago de licencias de uso del espectro
Alineación a los Objetivos de TI	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 150.000.000
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Gasto Operación 6	
Nombre	Servicios públicos
Descripción	Servicios públicos

Alineación a los Objetivos de TI	Elevar la capacidad de innovación, calidad técnica y audiovisual en la producción, programación y distribución de los contenidos a través de las distintas plataformas.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 271.420.000
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

Ficha de Gasto Operación 7	
Nombre	Tour Telemedellín
Descripción	Gastos de TI del Tour Telemedellín
Alineación a los Objetivos de TI	Elevar el nivel de competitividad y posicionamiento del Canal como plataforma de contenidos formativos, Informativos y culturales.
Recursos	Humano
Costo estimado total	\$ 50.000.000
Fecha Inicio estimada	1/01/2020
Fecha Fin estimada	31/12/2023

7

SITUACIÓN ACTUAL

Evaluación de Servicios													
Servicios		Calificación											
ID	Nombre del Servicio	Calificación ingresos último año [0-10]	Calificación Costos último año [0-10]	Calificación # de solicitudes último año [0-10]	Calificación Nivel de satisfacción del servicio [0-10]	Calificación # de PQR recibidas [0-10]	Calificación nivel de complejidad actual [0-10]	Calificación nivel de criticidad [0-10]	Calificación nivel de valor al ciudadano [0-10]	Calificación Tiempo del ciclo del servicio [0-10]	Calificación nivel de riesgo de corrupción [0-10]	Calificación Servicio en línea [0-10]	Calificación en servicio
S01	Señal de televisión	10	10	10	10	10	0	10	10	0	0	0	70
S02	Tour Teledellín	0,04	0,4	0,002	10	0	5	5	5	0	0	10	35
S03		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S04		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S05		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S13		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0

Teledellín es una entidad pública que su objeto misional es prestar el servicio de televisión y además del tour Teledellín no presta más servicios a la ciudadanía por tal motivo con el fin de seguir los pasos para la elaboración de este plan solo serán tenidos en cuentas estos dos servicios.

Para prestar el servicio de televisión es necesario llevar a cabo una serie de procesos en todos los cuales existe un apoyo tecnológico requerido para su mejoramiento continuo y operación. Por ello se construye una matriz de procesos con los sistemas de información que tienen como herramienta de trabajo diario y con los datos, informes y categorías de información, con el fin de tener identificado como las TI soportan los procesos del canal. (ver adjunto).

PROCESOS TELEDPELLÍN		SISTEMAS DE INFORMACIÓN	TIPO	CATEGORÍAS DE INFORMACIÓN
PROCESOS ESTRATÉGICOS	GERENCIA	MGA WEB	EXTERNO	*APROBACIÓN DE VIABILIDAD A PROYECTOS.
		SECOPI	EXTERNO	*APROBACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS CONTRACTUALES.

	PLANEACIÓN	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA	INTERNO	*ARCHIVO DE COMITÉ DE CONTRATACIÓN *ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN
		ADMINISTRADOR DOCUMENTAL	INTERNO	*VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
		ABC-FLEX	INTERNO	*INFORME DE COSTOS
		CONTROL DE ACCESO	INTERNO	*INFORME DE HORAS LABORADAS POR PROGRAMA
		OFIMÁTICA	INTERNO	*INFORMES DE INGRESOS *INFORME DE CUENTAS CONTABLES PARA COSTOS *CREACIÓN DE CENTROS DE COSTOS
		SAP	EXTERNO	*EJECUCIÓN DE TRANSFERENCIAS Y ADICIONES MUNICIPIO
		MGA WEB	EXTERNO	*EJECUCIÓN DE TRANSFERENCIAS Y ADICIONES MUNICIPIO
		SECOP	EXTERNO	*CONTRATACIÓN DEL ÁREA *EJECUCIÓN DE CONTRATOS
PROCESOS MISIONALES	PROGRAMACIÓN	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA	INTERNO	*ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN.
		ADMINISTRADOR DOCUMENTAL	INTERNO	*VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
		SECOP	EXTERNO	*CONTRATACIÓN DEL ÁREA *EJECUCIÓN DE CONTRATOS
		IBOPE	EXTERNO	*RATING DE LOS PROGRAMAS
	PRODUCCIÓN	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA	INTERNO	*ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE

				FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN.
		ADMINISTRADOR DOCUMENTAL	INTERNO	*VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
		CONTROL DE ACCESO	INTERNO	*PROGRAMACIÓN DEL PERSONAL *HORAS CONSOLIDADAS LABORADAS
		ALMACÉN	INTERNO	*LISTADO PRÉSTAMO DE EQUIPOS *ESTADO DE LOS EQUIPOS
		MINUTAJE	INTERNO	*ARCHIVO AUDIOVISUAL DEL CANAL
		SECOP	EXTERNO	*CONTRATACIÓN DEL ÁREA *EJECUCIÓN DE CONTRATOS
	AGENCIA Y CENTRAL DE MEDIOS	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA	INTERNO	*ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN.
		ADMINISTRADOR DOCUMENTAL	INTERNO	*VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
		SECOP	EXTERNO	*CONTRATACIÓN DEL ÁREA *EJECUCIÓN DE CONTRATOS
PROCESOS DE APOYO	TÉCNICA	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA	INTERNO	*ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN.
		ADMINISTRADOR DOCUMENTAL	INTERNO	*VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
		GESTIÓN DE MANTENIMIENTO	INTERNO	*ESTADO DE PREVENCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DEL CANAL
		GLPI	EXTERNO	*INVENTARIO DE EQUIPOS

		SECOPI	EXTERNO	*CONTRATACIÓN DEL ÁREA *EJECUCIÓN DE CONTRATOS
JURÍDICA	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA		INTERNO	*CREACIÓN DE CONTRATOS *ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN
	ADMINISTRADOR DOCUMENTAL		INTERNO	*VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
	SECOPI		EXTERNO	*CREACIÓN DE CONTRATOS *EJECUCIÓN DE CONTRATOS
	GESTIÓN TRANSPARENTE		EXTERNO	*DOCUMENTACIÓN FINAL SUBIDA A LA NUBE
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA		INTERNO	*ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN.
	ADMINISTRADOR DOCUMENTAL		INTERNO	*RADICACIÓN Y CARGA DE IMÁGENES *VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
	OFIMÁTICA		INTERNO	*INFORMACIÓN CONTABLE *INFORMACIÓN DE INVENTARIOS *INFORMACIÓN DE INGRESOS Y EGRESOS
	SECOPI		EXTERNO	*CONTRATACIÓN DEL ÁREA *EJECUCIÓN DE CONTRATOS
CONTROL INTERNO	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA		INTERNO	*SEGUIMIENTO Y CONTROL A CONTRATACIÓN.
COMUNICACIONES Y MERCADEO	PLATAFORMA ADMINISTRATIVA		INTERNO	*ORDENACIÓN, CERTIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FACTURACIÓN *INFORMES DE SUPERVISIÓN, DE FINALIZACIÓN Y ACTA DE LIQUIDACIÓN.

		ADMINISTRADOR DOCUMENTAL	INTERNO	*VISUALIZACIÓN DE FACTURAS RADICADAS
		PQR	INTERNO	*INFORME DE PQR RECIBIDAS
		OFIMÁTICA	INTERNO	*INFORMACIÓN DE FACTURACIÓN Y RECIBOS DE CAJA

8

SITUACIÓN OBJETIVO

Con el fin de mejorar todos los procesos descritos anteriormente se identificaron las brechas que permiten mejorar los servicios institucionales y el Modelo operativo de la entidad.

Para cada uno de los cambios identificados en el Modelo operativo y en las fichas de servicio se creó una brecha en el Catálogo de brechas identificando el servicio institucional asociado, el nombre del elemento afectado, la acción que se debe efectuar, la descripción y justificación de la acción, el tiempo estimado para ejecutar la acción, el costo total estimado de inversión total.

ID	ID Servicio	Nombre elemento (Capacidad, recurso, rol, proceso. E.j. Sistema misional xx)	Acción [Crear, eliminar, modificar]	Catálogo de brechas		Costo estimado inversión total	Proyecto en ejecución [SI, NO]
				Descripción	Tiempo estimado total		
B001	S01	Sistemas de edición	Modificar	Renovar los equipos de edición que tienen más de 8 años de funcionamiento	60 días	100.000.000	No
B002	S01	Red de datos	Modificar	Desde hace varios años el canal viene trabajando en el cambio de su red de IPV 4 a IPV 6 con el fin de mantenerse actualizado tecnológicamente en esta materia. Este es un proyecto que se debe ir adelantando en varias fases pues implica un cambio de los equipos que no cumplen con IPv6 por lo tanto puede durar un par de años su implementación total.	360 días	50.000.000	Si
B003	S01	Red de datos	Crear	La red de Telemedellín ha crecido de manera significativa en los últimos años esto hace que sea necesario la implementación de un directorio activo con el fin de hacer una correcta gestión de los usuarios, sus claves, sus permisos etc.	90 días	110.000.000	Si
B004	S01	Equipos de Computo	Modificar	Renovación de los equipos de cómputo que tiene más de diez años de funcionamiento.	3 años	400.000.000	No
B005	S01	Equipos de cámara	Modificar	Algunas de las cámaras de reportería del canal tienen más de 10 años de funcionamiento y aunque tecnológicamente siguen siendo funcionales, algunas presentan un desgaste importante. Por esta razón es importante ir reemplazando las cámaras más antiguas que tiene el canal.	2 años	200.000.000	No
B006	S01	Equipos de televisión	Modificar	La entidad necesita continuamente estar renovando los equipos de producción debido al deterioro, daño u obsolescencia de los mismos, por tal motivo se formula un proyecto que abarque todos estos pequeños procesos de renovación.	4 años	1.000.000.000	No
B007	S01	Sistemas de información	Modificar	El canal en los últimos años ha diseñado una serie de aplicativos de software con el fin de mejorar y optimizar los procesos de la entidad. Estos aplicativos deben ser mejorados continuamente y adaptados a las nuevas necesidades del canal. De igual forma se deben seguir creando nuevas soluciones para seguir mejorando los procesos de la entidad	4 años	80.000.000	Si
B008	S01	Sistema de aire acondicionado	Modificar	Implementar un sistema de respaldo robusto para el aire acondicionado del Data center y el Master de emisión	90 días	100.000.000	No
B009	S01	Sistema contraincendios	Modificar	La nueva sede del canal se puso en funcionamiento en diciembre del año 2015, desde ese momento viene operando una RCI basada en roseadores de agua en casi todo el edificio. Dadas las características del CER y del Master de Emisión no se instalaron roseadores de agua en estas áreas. Por lo anterior se hace necesario que estos espacios cuenten con una RCI adecuada a sus condiciones de operación.	90 días	100.000.000	No
B010	S01	Sistemas de transmisión	Crear	Desde hace diez años el país comenzó el proceso de implementación de la Televisión Digital Terrestre - TDT, al día de hoy la cobertura de esta tecnología es cercana al 90%. El apagón analógico está programado para diciembre del año 2022 lo que obliga a que el canal tome decisiones rápidamente sobre el tema y proceda a su implementación	3 años	4.500.000.000	No
B011	S01	Red de datos	Modificar	Fortalecimiento de la seguridad perimetral de la red de datos de la entidad mediante la implementación de un firewall de última generación.	60 días	80.000.000	No
B012	S02	Sistemas de información	Modificar	Mejorar los distintos aplicativos de las experiencias del Tour Telemedellín adecuándolos a las necesidades y tendencias de desarrollos.	4 años	90.000.000	No
B013	S02	Sistema de pago	Modificar	Página web del Tour Telemedellín que sea transaccional	1 año	10.000.000	No

9

INDICADORES

A continuación, se definen los indicadores de cada una de las iniciativas de inversión utilizando un formato que permite realizar seguimiento al avance del PETI. Estos indicadores estarán incluidos en el Plan de Acción Institucional para realizar seguimiento y control de los proyectos definidos. Los indicadores deberán permitir ver avance y logro de los proyectos con componentes de TI y de la estrategia de la entidad.

Todos estos indicadores estarán relacionados con los indicadores del modelo MSPI y los definidos en el plan de acción del área.

Formato de indicador				
Código	Nombre			Frecuencia de medición
IE1	Ejecución del proyecto			Trimestral
Id Meta	Nombre meta asociada			
	METI01,METI02,METI03,METI04,METI05,METI06			
Variables			Fuente	
Presupuesto asignado	Es el presupuesto que se tiene asignado al proyecto		Presupuesto aprobado para el proyecto	
Presupuesto ejecutado	El presupuesto que se ha ejecutado del proyecto		Control de contratos	
Formulación				
(Presupuesto ejecutado/Presupuesto asignado)*100%				
Rangos				
Bueno	de	90%	a	100%
Intermedio	de	50%	a	80%
Malo	de	0	a	50%

Tablero Indicadores Proyectos de inversión 2023				
	Proyecto	Avance real	Avance esperado	Desface
1	Renovación de las salas de edición	60%	100%	40%
2	Implementación de IPV6	100%	100%	0%
3	Implementación de un directorio activo	100%	100%	0%
4	Renovación de equipos de computo	66%	66%	0%
5	Reposición de cámaras de reportería	66%	100%	33%
6	Reposición de equipos de producción	35%	75%	40%
7	Sistema de respaldo del AA del CER	0%	75%	75%
8	Sistema contraincendios del CER	0%	75%	75%
9	Implementación de la TDT	0%	100%	100%
10	Renovación del firewall	100%	100%	0%
11	Actualización de los sistemas de información	75%	75%	0%
12	Mejora experiencia del Tour TM	20%	66%	46%
13	Actualización página web Tour TM	50%	100%	50%

Objetivo de TI	Meta de TI	Indicador	Valor actual	Fecha Medición
OE2	Continuar el proceso de renovación y fortalecimiento tecnológico mediante un adecuado diagnóstico de los distintos equipos y necesidades para la producción, almacenamiento y distribución de los contenidos del canal. Este objetivo servirá de sombrilla para múltiples proyectos de inversión en equipos de televisión.	100	40	Enero 2023
OE2	Mediante un diagnóstico adecuado, realizar las acciones e inversiones que se requieran para continuar mejorando el manejo de la información de la entidad.	100	90	Enero 2023
OE2	Lograr la migración de IPV4 a IPV6 dentro de los plazos establecidos por el gobierno nacional generando el menor impacto posible en la operación del canal para lo cual se seguirán ejecutando las labores de investigación, planeación, ejecución y puesta en marcha.	100	100	Enero 2023
OE2	Lograr la consolidación de los aplicativos tecnológicos como eje en la ejecución de la mayoría de los procesos del canal realizando los ajustes y mejoras que requiera cada aplicación y buscando que cada vez sean más apropiados por los empleados de la entidad.	100	75	Enero 2023

OE2	Mediante un adecuado diagnostico se deben identificar los recursos de hardware y software que se deben actualizar con el fin de que los funcionarios puedan continuar prestando sus servicios de una manera eficiente y segura.	100	100	Enero 2023
OE2	Lograr la implementación de la TDT dentro de los plazos estipulados por la ley	100	5	Enero 2023

El primer paso para lograr el éxito con el PETI es la divulgación y sensibilización a todos los actores involucrados, es por esto que se deben tener varias estrategias para lograr que sea conocido, entendido y aceptado. Algunas de estas son:

- Solicitar el acompañamiento de la Dirección de Comunicaciones en todas las actividades que se realicen para la difusión del PETI.
- Usar todos los medios de comunicación interna que tiene el canal tales como carteleras, intranet, boletín interno, etc.
- Realizar charlas con todo el personal de la dirección técnica donde se les exponga el PETI.
- Colgarlo en la página web de la entidad

Grupo de interés	Descripción	Características
Personal administrativo	De este grupo hacen parte principalmente los funcionarios de la Dirección Administrativa, Secretaría General, Planeación, Gestión Humana, Agencia y central de Medios y el personal administrativo de todas las áreas	Manejan herramientas contables, presupuestales y contractuales. Tienen que interactuar con plataformas externas para la administración pública tales como DIAN, SECOP, Personería, SIGEP, Sedel Contralorías portales de los Ministerios y entes descentralizados, etc.
Personal Operativo	De este grupo hacen parte principalmente los funcionarios de la Dirección de Programación, Dirección de Producción, Dirección de Comunicaciones y algunos de la Agencia y Central de Medios.	Este tipo de usuarios requieren para la realización de sus labores el uso de herramientas de búsqueda de información, plataformas de video, bases de datos tales como páginas y micrositio web, Google, YouTube, Wikipedia, Pinterest, Facebook, Twitter e Instagram, entre otros.
Personal de comunicaciones	De este grupo hacen parte principalmente los funcionarios de Comunicaciones y el Área Digital, perteneciente a la Dirección de Contenidos	Este tipo de usuarios constantemente administran algunas plataformas de comunicación institucional como: página y micrositio web, Google, YouTube, Facebook, Twitter e Instagram
Alta Dirección	De este grupo hacen parte los integrantes del comité de Gerencia	Estos son los usuarios encargados de liderar todos los procesos de la entidad

	Mensaje	Grupo de interés	Canal	Formato	Responsable	Frecuencia
Plan de comunicación del PETI	Que es el PETI	Personal administrativo	Boletín	Presentación	Comunicaciones	Anual
		Personal Operativo	Cartelera	PDF	Dirección técnica	
		Personal de comunicaciones	Correo			
		Alta Dirección	Intranet			
	Avance de los proyectos de TI	Personal administrativo	Boletín	PDF	Comunicaciones	Semestral
		Personal Operativo	Correo		Dirección técnica	
		Personal de comunicaciones	Intranet			
		Alta Dirección				
	Informes a la alta dirección	Alta Dirección	Presencial	Presentación	Comunicaciones	Semestral

REALIZÓ: CARLOS DUQUE CARGO: DIRECTOR TÉCNICO FECHA: 28 de diciembre de 2020	REVISÓ: ANDRÉS JULIÁN PULGARÍN OROZCO CARGO: COORDINADOR SIGC FECHA: 28 de diciembre de 2020	APROBÓ: CARLOS DUQUE CARGO: DIRECTOR TÉCNICO FECHA: 28 de diciembre de 2020
---	---	--

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	FECHA	CAMBIOS REALIZADOS
V1	30/04/2019	Creación del documento
V2	28/12/2020	Actualización del documento
V3	14/03/2022	Actualización del documento y medición de indicadores
V4	19/1/2023	Actualización del documento y medición de indicadores
V4.1	29/1/2023	Actualización del documento